



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



LICEO "DE NITTIS - PASCALI" BARI

Cod. Mecc.: BASL06000T - Cod. Fisc.: 93510780724

indirizzo e-mail: basl06000t@istruzione.it

indirizzo pec: basl06000t@pec.istruzione.it

Codice IPA Idnpba

Codice univoco per la fatturazione elettronica UFB67Y

<https://liceoartisticobari.edu.it>

Liceo Artistico "De Nittis" Via Timavo, 25 - 70125 Bari - Tel. 080/5563617 - 080/0994660

Liceo Artistico e Coreutico "Pascali" Corso Vittorio Veneto, 14 - 70123 Bari - Tel. 080/5793902

Comunicazione n. 189 del 14 novembre 2024

Liceo Artistico "Pascali"

Alle Studentesse e agli Studenti della classe III sez. F e alle loro Famiglie

Alle proff. Emanuela Basile, Maria Chiara Ciavarrella, Irene Pace

Alla DSGA

Alle/Ai Docenti

OGGETTO: Progetto PNRR - MISSIONE 4 "Istruzione e ricerca" - COMPONENTE 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" INVESTIMENTO 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" - "Libri e arte: Tecnologia del libro tra forma e materiali" promosso dall'Accademia di Belle Arti di Bari, valevole come PCTO.

Si comunica che le studentesse e gli studenti in indirizzo parteciperanno al Progetto Libri e arte: Tecnologia del libro tra forma e materiali" promosso dall'Accademia di Belle Arti di Bari che sarà curato dalla prof.ssa Mariangela Cassano con il tutoring dei Docenti secondo l'orario di servizio e dei Docenti in indirizzo e che si svolgerà secondo la seguente organizzazione:

Sede	Data	Orario	Numero ore
Liceo artistico Pascali	10/02/2025	11.00 13.00	2
Liceo artistico Pascali	11/02/2025	12.00 14.00	2
Liceo artistico Pascali	13/02/2025	12.00 14.00	2
Liceo artistico Pascali	18/02/2025	12.00 14.00	2
Liceo artistico Pascali	20/02/2025	12.00 14.00	2
Accademia di Belle Arti sede di Mola di Bari	25/02/2025	8.30-13.30	5

1° giorno) lunedì 10/02/2025 dalle 11.00 alle 13.00 ore 2

Lezione teorica. Presentazione argomento attraverso slide ed esempi.

Breve exkursus storia del Libro.

Cambiamenti della forma e dei materiali dalle tavolette d'argilla al libro digitale.

Libri d'artista. Riciclo materiali.

2° giorno) Martedì 11/02/2025 dalle 12.00 alle 14.00 ore 2

Briefing e discussione sulle idee progetti personali.

Bozzetti e definizione materiale (il supporto è a libera scelta dello studente).

3° giorno) Giovedì 13/03/2025 dalle 12.00 alle 14.00 ore 2

Attività laboratoriale. Avvio preparazione del progetto libro d'artista.

4° giorno) Martedì 18/02/2025 dalle 12.00 alle 14.00 ore 2

Attività laboratoriale.

5° giorno) Giovedì 18/02/2025 dalle 12.00 alle 14.00 ore 2

Attività laboratoriale

6° giorno) Martedì 25/02/2025 dalle 08.30 alle 13.30 ore 5

Attività laboratoriale

Finiture artefatto ed esposizione del proprio progetto.

Il percorso formativo, valevole come Percorso per le Competenze Trasversali e l'Orientamento, sviluppato in moduli, mira ad ampliare e diversificare la conoscenza degli studenti sull'oggetto libro, la cui forma fisica è mutata nel tempo per condizionamenti culturali e tecnologici, incrociando la sua storia con quella della scrittura e della stampa. Attraverso un approccio teorico/pratico gli studenti avranno l'opportunità di sviluppare capacità metodologiche, di ricerca e sperimentazione realizzando un progetto personale, cimentandosi con diverse tipologie di materiali, discostandosi dall'idea classica del libro riprodotto in serie, spaziando dal libro d'artista al libro pop-up. La realizzazione dell'artefatto porterà ogni studente ad approcciarsi in modo empirico e attivo alla ricerca e alla costruzione della

formazione personale. Attraverso questo laboratorio gli studenti amplieranno il proprio bagaglio di conoscenze, svilupperanno competenze metodologiche approcciando a tematiche multidisciplinari, dalle tecniche e tecnologie dei processi di produzione, alla progettazione grafica, sviluppando capacità di problem solving e accrescendo motivazione e creatività.

Le studentesse e gli studenti il giorno 25 febbraio 2024 partiranno dalla Stazione Centrale di Bari alle ore 8.02 per raggiungere in treno la Stazione di Mola di Bari alle ore 8.24 e poi a piedi la sede dell'Accademia di Belle Arti. Al termine delle attività formative le studentesse e gli Studenti raggiungeranno a piedi la Stazione di Mola di Bari da dove partiranno alle ore 13.35 per raggiungere in treno la Stazione Centrale di Bari alle ore 13.58, poi saranno libere/i di far rientro autonomamente alle proprie abitazioni.

Le Docenti in indirizzo assicureranno la vigilanza e il tutoring durante il viaggio di andata e ritorno e durante le attività formative.

Studentesse, studenti e Docenti avranno cura di procurarsi anticipatamente i biglietti di viaggio il cui costo ammonta a € 3,40 al giorno per la tratta andata e ritorno. In considerazione dell'imminente chiusura dell'esercizio finanziario 2024, il costo dei biglietti potrà essere integralmente rimborsato nel mese di gennaio 2025 previa consegna al DSGA dei titoli di viaggio. Si invita pertanto a conservare con cura i biglietti acquistati.

Si ringraziano la prof.ssa Anastasia Frate e il prof. Giuseppe Colonna per il coordinamento delle attività.

L'allegata cedola autorizzativa va consegnata debitamente compilata e firmata alle Docenti accompagnatrici.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Santa Ciriello

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DEL LICEO ARTISTICO E COREUTICO "DE NITTIS-PASCALI" – BARI

Il/La sottoscritto/a _____ esercente la responsabilità
genitoriale sull'alunno/a _____ frequentante la classe III sez. F

del Liceo Artistico "Pascali", a.s. 2024/2025, dichiara di aver preso visione della comunicazione relativa a **Progetto PNRR – MISSIONE 4 "Istruzione e ricerca" - COMPONENTE 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" INVESTIMENTO 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" - "Libri e arte: tecnologia del libro tra forma e materiali" promosso dall'Accademia di Belle Arti di Bari, valevole come PCTO** e autorizza il/la proprio/a figlio/a a partecipare.

Il/La sottoscritto/a esonera l'Istituzione Scolastica da ogni responsabilità per l'inosservanza di ordini e prescrizioni del personale addetto alla vigilanza.

Data, _____

Firma _____